

מבוא מורחב למדעי המחשב (CS1001.py) – מידע ונהלים בנושא תרגילי הבית

למה צריך תרגילי בית?

בקורס יילמד מגוון רחב של נושאים במדעי המחשב, וכן תכנות בשפת פייתון. קשה מאוד להבין את נושאי הקורס או לרכוש מיומנות תכנות מספיקות ללא עבודה עצמית. למטרה זו ניתנים תרגילי הבית. זו הזדמנות עבורכם לבסס את הבנתכם באופן אקטיבי ועמוק. ניסיון העבר מראה בברור שסטודנטים שמתמודדים ברצינות עם תרגילי הבית מצליחים יותר בבחינה. בנוסף, פעמים רבות שאלות בבחינה מתבססות על ידע ספציפי משאלות שהופיעו בתרגילי הבית. תרגילי הבית דורשים העמקה בחומר והשקעת מאמץ וזמן, ולכן, כדי להפיק מהם את המרב, מומלץ מאוד להתחיל לעבוד על כל תרגיל מוקדם ככל האפשר ולא להשאיר זאת לרגע האחרון.

כמה תרגילי בית יינתנו?

בקורס יינתנו 6 תרגילים, אחת לשבועיים. בנוסף, יינתן שאלון נהלים שמטרתו וידוא היכרות עם נהלי הקורס.

מה משקל תרגילי הבית בציון הסופי?

משקל תרגילי הבית בציון הסופי הינו 15%. התרגיל עם הציון הנמוך ביותר של כל סטודנט יהווה 50% ממשקל כל יתר התרגילים. בנוסף, מענה נכון על כל השאלות בשאלון הנהלים יעניק 2 נקודות לממוצע תרגילי הבית.

האם הגשת תרגילי הבית היא חובה?

כן. כדי לקבל ציון עובר בקורס, יש לעמוד בשני התנאים הבאים: (1) לקבל בכל אחד מתרגילים ציון של לפחות 50. (2) ציון של לפחות 60 בבחינה.

איך מגישים?

ביחידים. שיתוף פעולה בהתמודדות עם תרגילי הבית מותר (ואף רצוי), כל עוד הוא לא בא במקום התמודדות עצמאית, אלא בנוסף לה. ולכן:

1. מותר להתייעץ עם חברים, אבל אין להעביר שום קטעי קוד או תשובות בין סטודנטים, במייל או בכל דרך אחרת. חובה על כל מגיש לכתוב את התשובות ואת הקוד באופן עצמאי.
2. הגשת תשובה שאינכם יכולים להסביר את הכתוב בה בע"פ לצוות הקורס בעת שתידרשו, באופן מדויק וברור, נחשבת לעבירה על הנחיות אלו.
3. במקרה של חשד להעתקה ייפגע הציון של שני הצדדים, ותוגשנה קבילות לוועדת המשמעת הפקולטית.

איפה מגישים?

התרגילים יוגשו במערכת ה-moodle (<http://moodle.tau.ac.il>), אלא אם כן צוין אחרת. היכנסו למערכת עם שם המשתמש והסיסמה שקיבלתם מהאוניברסיטה, ליחצו על הקישור המתאים (למשל "הגשת תרגיל בית 1") והעלו את הקובץ / קבצים שלכם. אם אין בידכם נתוני כניסה ל-moodle, עליכם לפנות לתמיכה, שפרטיה מופיעים באתר הני"ל של moodle.

איך קבצים מגישים?

הנחיות מפורטות יופיעו בראש כל תרגיל. רוב השאלות ידרשו כתיבת תוכניות מחשב (קוד). בחלק מהמקרים תידרשו להגיש את הקוד עצמו, ובמקרים אחרים את התשובה לשאלה שהקוד סייע בפתירתה. כעיקרון, קוד פייתון יועלה לאתר כקובץ בפורמט py, ואילו שאלות תיאורטיות והסברים על קוד יוגשו בקובץ בפורמט pdf. אין להגיש בשום פורמט אחר (גם לא doc וכו'). שמות הקבצים יכילו קידומת עם מספר התרגיל (למשל hw1), קו תחתון (_) ואח"כ מספר תעודת הזהות של המגיש (9 ספרות), למשל hw1_012345678.py ו-hw1_012345678.pdf.

שימו לב: קובץ שיוגש בפורמט לא מתאים, כולל שם קובץ או סיומת לא נכונים, יגרור הורדת ציון. חלק מהבדיקה היא אוטומטית, וכל חריגה מהפורמט הדרוש מכשילה את הבדיקה. במקרים כאלו הציון על התרגיל או חלק מהשאלות בו עלול להיות 0, גם כאשר התשובה שלכם נכונה! דוגמאות לטעויות מסוג זה בהן נתקלנו בעבר: hw1_012345678.txt, ex1_012345678.pdf, 012345678_hw1.pdf, id012345678.pdf וכד'.

היכן יפורסמו תיקונים או הבהרות לשאלות, לאחר פרסום קובץ התרגיל?

באתר, באותה טבלה שבה מפורסמים קבצי התרגילים. שימו לב שהבהרות אלו הן מחייבות!

עם מי אפשר להתייעץ וממי אפשר לקבל עזרה בנוגע לתרגילי הבית?

לכל תרגיל בית ייפתח באתר פורום, שיאפשר העלאת שאלות וסוגיות שונות. קיראו את נהלי הפורום באתר. בנוסף, ניתן להגיע להתייעצות עם החונך (פרטים באתר), או לקבוע במייל שעת קבלה עם המתרגלים.

האם אפשר לערער על ציון?

כן. הנחיות בנושא יפורסמו בנפרד באתר הקורס.

מהי מדיניות האיחורים בהגשת תרגילים?

יש להגיש כל תרגיל לא יאוחר מהמועד שצוין. עבודות שיוגשו באיחור לא יתקבלו והציון עליהן יהיה 0.

לני"ל שני החריגים הבאים:

1. איחור בהגשה מסיבה הנחשבת מוצדקת ע"י אוני' ת"א (כמו שירות מילואים ומחלה מתועדת ע"י אישור רפואי). במקרה של מילואים יש לפנות למתרגל/ת בדוא"ל לפני היציאה למילואים, כדי לתאם מועד הגשה חדש. במקרה של מחלה עם אישור רפואי יש לפנות למתרגל בדוא"ל בהקדם האפשרי. פניות שיוגשו באיחור לא סביר לא יתקבלו. במקרים הללו יש לצרף בראש הגשה שלכם (קובץ ה-pdf) סריקה של אישור מילואים / אישור רפואי, וכן העתק הדוא"ל מהמתרגל/ת שבו מצוין תאריך ההגשה החדש שאושר לכם.

2. לרשותכם עומד "בנק ימים" ובו 5 ימי איחור עבור הסמסטר כולו, המאפשרים לכם להגיש תרגילים באיחור של עד 5 ימים מצטברים לאורך הסמסטר גם ללא סיבה מוצדקת. שימוש ב"בנק" אינו מצריך תיאום מראש או אישור כלשהו. פשוט מגישים באיחור. באחריותכם לעקוב אחר כמות הימים שניצלתם מתוך הבנק ולוודא שאינכם חורגים מ-5 הימים. מערכת ה-moodle מאפשרת לראות בדיוק מתי הוגש כל תרגיל.

ל"בנק הימים" שתי מטרות:

- לאפשר לכם גמישות מסוימת בתכנון הזמנים וההשקעה שלכם.
- למנוע פניות לסגל הקורס בבקשות דחייה מכל סיבה שאיננה מילואים או מחלה עם אישור רפואי, וזאת כדי לאפשר טיפול ראוי בחריגים למיניהם. כל איחור מסיבות אחרות הוא באחריות הסטודנטים במסגרת "בנק הימים".

שימו לב: גם איחור של חצי דקה ייספר כיום איחור.

לפיכך, מומלץ מאוד להימנע מהגשת תרגילים בשעות האחרונות לפני מועד ההגשה. איחורים בגין תקלות טכניות (הפסקת חשמל, תקלת אינטרנט) יגרמו לבזבוז מיותר של ימים מהבנק. כמו כן, דאגו לגבות את הקבצים שלכם בכל שלבי העבודה באופן תדיר. איחורים שנובעים מכשלים טכנולוגיים כגון קריסת המחשב שלכם יהיו אך ורק על חשבון בנק הימים. מומלץ להשתמש בשירותי ענן (כגון dropbox, google drive ודומיהם)

גלו אחריות ותכננו היטב את זמנכם.

צוות הקורס מאחל לכם עבודה פורייה ומתגמלת על תרגילי הבית!